



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ  
CENTRO DE PROCESSOS SELETIVOS



## **DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA**

**Elaboradores – Revisores – Corretores**

### **# PARA SERVIDORES DA UFPA:**

- Preencher Declaração de Execução de Atividades.
- Declaração de Compensação de Horas
- **Atas de todas as etapas do concurso, inclusive a final.**

### **# PARA NÃO SERVIDORES:**

- RG (cópia)
- CPF (cópia)
- PIS/PASEP (podem ser apenas os números)
- Dados bancários
- Currículo profissional
- **Atas de todas as etapas do concurso, inclusive a final.**

**Maiores informações – 3201-7761**

**Setor Financeiro  
CEPS-UFPA**